Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Центр детского творчества»
(МАУДО «ЦДТ»)
«Челядьлөн творчество шөрин» содтөд төдөмлүн сетан муниципальной
асшөрлуна учреждение
(«ЧТШ» СТС МАУ)

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
МАУДО «ЦДТ»
Протокол № 5
«15» апреля 2025

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАУДО «ЦДТ»
от «15» апреля 2025 № 232

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения, расходования средств от
предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

Сыктывкар, 2025

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изменениями) «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 11.08.1995 N 135-ФЗ (с изменениями) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», постановлением Правительства РФ от 15.08. 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», другими нормативными правовыми актами и Уставом МАУДО «Центр детского творчества» (далее – Центр).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и правила привлечения, расходования и учета средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

1.3. Средства от приносящей доход деятельности – это средства, полученные Центром из внебюджетных источников, образование и расходование которых определяется законодательными и иными нормативными правовыми актами.

1.4. Источниками формирования средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности являются:

- средства, поступающие в виде родительской платы за оказанные платные образовательные услуги;
- благотворительная, финансовая помощь предприятий и учреждений, целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц;
- предпринимательская деятельность;
- средства от сдачи имущества в аренду (при согласовании с учредителем);
- возмещение ссудополучателями, арендаторами затрат на коммунальные, эксплуатационные услуги пропорционально занимаемой площади переданных в безвозмездное пользование, аренду помещений Центра;
- иные источники, не запрещенные законодательством.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и утверждается директором Центра.

2. Основные понятия.

2.1. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- «Платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).

- Целевые взносы – добровольная передача юридическими и (или) физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

- Пожертвования – дарение вещи или права в общеполезных целях (ст.582 ГК РФ).

- Благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

(Федеральный закон от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" (с изменениями)).

Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3. Виды приносящей доход деятельности.

3.1. Центр вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную его Уставом.

3.2. Центр осуществляет следующие виды деятельности:

- ведение приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом работ, услуг и их реализация;

- предоставление информационно-коммуникационных услуг в рамках уставной деятельности;

- оказание услуг населению, предприятиям, организациям.

3.3. Центр вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные образовательные услуги за счет средств физических и (или) юридических лиц, не предусмотренные установленным муниципальным заданием, либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

4. Условия привлечения целевых взносов.

4.1 Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого Центру имущества, укрепление и развитие материально-технической базы Центра, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Центра и действующему законодательству РФ.

4.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных

представителей принимается Советом родителей Центра с указанием цели их привлечения. Директор Центра представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

4.3. Решение о внесении целевых взносов в Центр со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению Центра к указанным лицам.

4.4. Целевые взносы вносятся на расчетный счет Центра.

4.5. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет директор Центра по объявленному целевому назначению по согласованию с коллегиальным органом Центра, принявшим решение о привлечении средств.

5. Условия привлечения добровольных пожертвований.

5.1. Добровольные пожертвования Центру могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

5.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Добровольные пожертвования физических лиц, в том числе законных представителей, юридических лиц в виде денежных средств вносятся на расчетный счет Центра.

5.4. Сумма пожертвований определяется каждым жертвователем добровольно и не может быть одинаковой для всех или кем-либо установленной.

5.5. Пожертвование имущества Центру и использование этого имущества обуславливается жертвователем по определенному назначению. Имущество, переданное Центру в качестве добровольного пожертвования, оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс Центра в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. Центр при принятии добровольных пожертвований, для использования которых жертвователем определено назначение, должен вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

5.8. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

6. Учет и расходование средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

6.1. Доход, полученный Центром от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, отражаются на расчетном счете Центра и учитываются на балансе.

6.2. Учет и контроль финансово-хозяйственной деятельности, связанной с приносящей доход деятельностью, осуществляет директор и муниципальное бюджетное учреждение МБУ "ЦФБС УО" в соответствии с договором на оказание услуг по бухгалтерскому обслуживанию.

6.3. Учет расходования средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности осуществляется в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами Центра.

6.4. Ежегодно, Центром составляется план финансово-хозяйственной деятельности, который утверждается в установленном порядке и включает в себя и средства, полученные от приносящей доход деятельности.

6.5. Учет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в течение налогового периода поступлений производится в хронологическом порядке с указанием вида поступлений - наименования и присвоенного кода и используются на ведение уставной деятельности Центра. Средства, не использованные в отчетном году (если при поступлении средств не указан срок использования), могут переходить на следующий год и изъятию не подлежат.

6.6. Средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности могут расходоваться Центром следующим образом:

- на оплату труда работникам, осуществляющим платные образовательные услуги;
- начисления на заработную плату (страховые взносы во внебюджетные фонды);
- доплата директору Центра, заместителю директора, работникам МБУ "ЦФБС УО"
- расходы на организацию, проведение, участие в социально-культурных мероприятиях, конкурсах профессионального мастерства, оплата организационных взносов за участие в конкурсах, смотрах, семинарах, курсах и т.д.;
- оплату курсов повышения квалификации;
- оплата оздоровительных мероприятий: пользование бассейном, спортивным залом, базой отдыха и т.д.;
- оплата работ, услуг (услуг связи, транспортные, коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества и прочие работы, услуги);
- на улучшение материально-технической базы Центра:
 - приобретение методической литературы;
 - подписку периодической печати;
 - приобретение ТСО, оргтехники, музыкальных инструментов,

спортивного инвентаря, теле-и видеоаппаратуры и др.;

- приобретение канцелярских товаров;
 - приобретение мебели;
 - приобретение ремонтно-строительных материалов;
 - приобретение медикаментов;
 - озеленение территории Центра.
- организацию экскурсий, экспедиций, туристических маршрутов учащихся и сопровождающих лиц;
 - оплату автотранспортных услуг;
 - оплата внутрizonовой связи;
 - командировочные и служебные расходы;
 - ремонт ТСО, оргтехники, теле- и видеоаппаратуры;
 - ремонт мебели, швейных машин;
 - настройка музыкальных инструментов;
 - оплата типографских услуг;
 - оплату арендованных помещений;
 - прочие расходы:
- в том числе покрытие расходов на оплату государственных пошлин, штрафов, административных наказаний и других взысканий;
 - проведение культурно-досуговых, праздничных, спортивных мероприятий, организацию питания учащихся, призы и др.

7. Заключительные положения.

7.1. В Центре ведется учет и контроль по расходованию средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, ведется необходимая документация.

7.2. Отчетность по привлечению и расходованию средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности предоставляется работниками МБУ "ЦФБС УО", директору Центра. Директор Центра доводит отчетность до сведения:

- коллектива на общем собрании - 1 раз в год;
- до родителей (законных представителей) на Совете родителей и (или) общем родительском собрании 1 раз в год.

7.3. Указанная в Положении деятельность может быть прекращена:

- по решению директора;
- в случае ликвидации Центра;
- по решению суда.

По решению учредителя приносящая доход деятельность Центра может быть приостановлена, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом.

7.4. Все изменения и дополнения к настоящему Положению исполняются в письменной форме и становятся его неотъемлемой частью с момента их утверждения директором Центра.